

Aan het bestuur van
Stichting De hond kan de was doen
Jacques Dutihlweg 471a
3065 GL Rotterdam

Betreft: jaarrekening 2014
Datum: 31 augustus 2015

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSVERSLAG

1	Opdracht	3
2	Ontbreken van de verklaring	3
3	Algemeen	3
4	Resultaat	4
5	Financiële positie	5

DIRECTIEVERSLAG

1	Verslag van het bestuur	6
---	-------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2014	8
2	Winst-en-verliesrekening over 2014	9
3	Kasstroomoverzicht 2014	10
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	11
5	Toelichting op de balans per 31 december 2014	13
6	Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2014	15

Aan het bestuur van
Stichting De hond kan de was doen
Jacques Dutihweg 471a
3065 GL Rotterdam

RSM Tempelman Registeraccountants
Jacques Dutihweg 471a, Postbus 8028, 3009 AA Rotterdam
T 00 455 41 00 F 00 455 97 93
E mail@rsmtempelman.nl
W www.rsmtempelman.nl

Rotterdam, 31 augustus 2015

Geachte heren,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2014 met betrekking tot uw stichting.

1 Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2014 van uw stichting samengesteld.

2 Samenstellingsverklaring

Opdracht

Conform uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2014 van Stichting De hond kan de was doen te Rotterdam bestaande uit de balans per 31 december 2014 en de winst-en-verliesrekening over 2014 met de toelichting samengesteld.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de stichting verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de stichting.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Het is onze verantwoordelijkheid als accountant om de door u verstrekte opdracht uit te voeren in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende gedrags- en beroepsregels.

In overeenstemming met de voor het accountantsberoep geldende standaard voor samenstellingsopdrachten, bestonden onze werkzaamheden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de onderneming verstrekte gegevens geëvalueerd. De aard van onze werkzaamheden is zodanig dat wij geen zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening kunnen verstrekken.

Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

3 Algemeen

3.1 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevormd door:

P.J. Korff de Gidts - voorzitter

M.J.M. de Klaver

M. Wijnen (in 2014 opgezegd, uitgeschreven 11 juni 2015)

J.A.J. Perenboom - penningmeester

4 Resultaat

4.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2014 bedraagt € - tegenover negatief € - over 2013. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	2014		2013	
	x € 1.000	%	x € 1.000	%
Baten	68	100,0	48	100,0
Projectkosten	59	86,2	44	91,2
Bruto-omzetresultaat	9	13,8	4	8,8
Kosten				
Overige bedrijfskosten	9	13,6	4	9,8
Bedrijfsresultaat	-	0,2	-	-1,0
Financiële baten en lasten	-	0,4	-	0,4
Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	-	-	-	-
Resultaat	-	0,6	-	-0,6

5 Financiële positie

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2014 x € 1.000	31-12-2013 x € 1.000
Beschikbaar op lange termijn:		
Stichtingsvermogen	3	3
Voorzieningen	8	10
	<hr/>	<hr/>
	11	13
	<hr/>	<hr/>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Liquide middelen	21	26
Af: kortlopende schulden	10	13
	<hr/>	<hr/>
Werkkapitaal	11	13
	<hr/>	<hr/>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

RSM Tempelman Registeraccountants



R.J. Kruijing RA

1 Verslag van het bestuur

1.1 Algemeen

In het jaar 2014 heeft het bestuur zich sterk gemaakt voor de gezamenlijke profilering van de Stichting de Hond kan de Was Doen en de activiteiten van de Hulphondenschool de Click. In mei hebben de Stichting en de Hulphondenschool zich gemeenschappelijk gemanifesteerd met een stand op de Supportbeurs in Utrecht. Gezamenlijk zijn stappen gezet om tot een geheel vernieuwde website te komen. Landelijk wordt de naamsbekendheid vergroot door de verspreiding van een poster door BTC sponsoring in Zevenaar en er wordt een (periodieke) brochure voorbereid die door Nolin in Hoogeveen zal worden gedrukt en verspreid. Deze twee activiteiten worden geheel bekostigd uit reclameinkomsten.

1.2 Bestuur

In 2014 hebben mevrouw Anna Sofia van Hooijdonk en Monique Wijnen-Bouwmeester zich teruggetrokken uit het bestuur, mevrouw Monique Wijnen-Bouwmeester heeft als vrijwilligster twee projecten, ontwikkeling website en magazine afgemaakt. Derhalve is zij op 16 april 2015 uitgeschreven bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam. We hebben mevrouw Dr. Manuela de Klaver als nieuw bestuurslid kunnen verwelkomen, zij heeft als arts veel ervaring in het werkveld van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning en de Zorgverzekeringswet.

1.3 Doelstelling

Het Bestuur streeft ernaar de hulpvraag vanuit het veld voor de opleiding van ADL teams, kindermaatjes en speciale projecten (bijvoorbeeld autisme) zo goed mogelijk te honoreren bij een efficiënte maar economisch-gezonde en verantwoorde bedrijfsvoering van de Hulphondenschool de Click. Het Bestuur heeft zich gerealiseerd dat de financiering van de ADL training door de Zorgverzekeringen de totale kosten slechts ten dele dekt, en dat toekomstige financiering zelfs twijfelachtig wordt, en dat daarom cofinanciering door de Stichting steeds belangrijker wordt.

1.4 Financieel

De kosten van de Stichting zelf worden zo laag mogelijk gehouden, en worden vooral bepaald door de kosten van boekhouding, accountant en certificeringen, en de kosten voor publiciteit; het bestuur bestaat uit vrijwilligers die geen kostenvergoedingen ontvangen.

De Stichting heeft in 2014 uit fondsenwerving een opbrengst gerealiseerd van € 68.158 (2013: € 47.702). Hiervan was € 5.000 geormerkt voor een interne week en € 6.891 voor kindermaatjes. De Stichting Help, de Vriendenclub Ellen en de Nederlandse Stichting voor het Gehandicapte Kind hebben ook in 2014 een belangrijk deel van ons werk gesteund. Vermeldenswaard is de geweldige opbrengst van een kerstactie op het 2College Durendael in Oosterwijk van maar liefst € 16.000, en ook sponsorlopen in Cothen en Amstelveen hebben elk bijna € 2.500 opgebracht. Dank dus aan allen die zich voor deze en vele andere acties met veel energie hebben ingezet.

1.5 Projecten 2014

In het afgelopen jaar zijn, met gedeeltelijke subsidie van NSGK, een viertal kindermaatje projecten gestart, voor sommigen duurde het echter nog tot het begin van 2015 voordat ze daadwerkelijk met de training konden beginnen, één van de kindermaatje projecten is op verzoek van de familie voortijdig gestopt. Per einde 2014 waren daarmee alle 6 geplande kindermaatje projecten met cofinanciering van NSGK gestart. De Hulphondenschool de Click voert de genoemde projecten uit.

In 2014 waren er 17 ADL teams de opleiding begonnen, zes daarvan waren al in 2013 gestart, zeven teams hebben dit jaar het examen gehaald, en een achtste begin 2015.

De Stichting heeft deze opleidingen gesteund met gedeeltelijke financiering voor een interne week (in november) en van de lesdagen in het Dogcenter in Kerkwijk. In 2014 heeft de Stichting daarnaast financiering voor 7 speciale projecten beschikbaar kunnen stellen, voor deelnemers met psychiatrische problemen, en ook een deelnemer met een gecombineerde visuele en lichamelijke beperking; dit laatste project en nog 2 van de andere speciale projecten zijn inmiddels met succes afgerond.

De Stichting is de Nederlandse Stichting voor het gehandicapte Kind, de Vriendenclub Ellen en de Stichting Help erkentelijk voor de steun die zij van deze organisaties mocht ontvangen. Het jaar 2014 vertoont een batig saldo van de exploitatie, maar daar staan nog verplichtingen tegenover ten laste van de in 2013 ontvangen subsidie van NSGK voor de nazorg van de 3 kindermaatjes die nog in opleiding zijn.

Het Bestuur van de Stichting is verheugd te constateren dat het aantal ADL teams dat wordt getraind een mooie stijgende lijn vertoont, er waren in 2014 een aantal van 17 ADL teams in opleiding.

1.6 Dankwoord

Het Bestuur dankt alle donateurs voor de financiële bijdragen en dankt zeker ook alle vrijwilligers voor hun bijdragen aan fondsenwerving, demonstraties, voordrachten, collectes en veelheid van andere taken!

Rotterdam, 31 augustus 2015

P.J. Korff de Gidts

M.J.M. de Klaver

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2014
(na winstbestemming)

		31 december 2014	31 december 2013
ACTIVA			
Vlottende activa			
Vorderingen	(1)	238	194
Liquide middelen	(2)	<u>20.347</u>	<u>26.180</u>
		20.585	26.374
		<u>20.585</u>	<u>26.374</u>
PASSIVA			
Stichtingsvermogen	(3)	3.090	2.672
Voorzieningen	(4)	7.750	10.000
Kortlopende schulden	(5)	9.745	13.702
		<u>20.585</u>	<u>26.374</u>

2 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2014

		2014	2013
Baten	(6,7)	68.158	47.702
Projectkosten	(8)	<u>58.780</u>	<u>43.509</u>
Bruto-omzetresultaat		9.378	4.193
Kosten			
Overige bedrijfskosten	(9)	<u>9.198</u>	<u>4.694</u>
Bedrijfsresultaat		180	-501
Financiële baten en lasten	(10)	238	194
Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		<u>-</u>	<u>-</u>
Resultaat		<u>418</u>	<u>-307</u>

3 KASSTROOMOVERZICHT 2014

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

		2014	2013
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat	180	-501	
Aanpassingen voor:			
Mutatie voorzieningen	-2.250	1.250	
Veranderingen in het werkkapitaal:			
Mutatie vorderingen	-44	310	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	-3.957	-19.845	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-6.071	-18.786
Rentebaten		238	194
Kasstroom uit operationele activiteiten		-5.833	-18.592
Samenstelling geldmiddelen			
		2014	2013
Liquide middelen per 1 januari		26.180	44.772
Mutatie liquide middelen		-5.833	-18.592
Geldmiddelen per 31 december		20.347	26.180

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

Activiteiten

De stichting, gevestigd te Rotterdam, heeft ten doel:

- 1.a. het ondersteunen van de realisering van teamtraining in Nederland, tenzij: Hulphondenschool De Click niet meer bestaat, de werkzaamheden aantoonbaar niet worden uitgevoerd binnen de visie en/of naar de kwaliteitseisen van de Stichting. Hulphondenschool De Click geen mogelijkheden heeft de werkzaamheden uit te voeren; onder teamtraining wordt verstaan het vergroten van de zelfredzaamheid van mensen met een motorische functiebeperking door middel van het volgen van een trainingsprogramma om de eigen hond op te leiden tot hulphond;
- 1.b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- 2.a. subsidiëring van reguliere opleidingen van teams, hulphond en begeleider;
- 2.b. bijdrage leveren aan speciale projecten; en
- 2.c. bekendheid geven aan de doelstelling van de stichting.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Bedragen luiden in euro's.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de betreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorziening nazorg teamtrainingen

De voorziening betreft de verplichting gedurende zes jaar na teamtraining nazorg te verlenen aan de deelnemers. De voorziening is berekend op basis van geschatte kosten per teamtraining. De voorzieningen hebben een overwegend langlopend karakter.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Baten

Baten voortvloeiend uit fondsenwerving worden verantwoord op het moment dat de gelden ter beschikking staan van de stichting.

Projectkosten

De projectkosten betreffen alle aan een project toe te rekenen kosten.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen geldmiddelen.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2014

	31-12-2014	31-12-2013
1. Vorderingen		
Overige vorderingen	<u>238</u>	<u>194</u>

2. Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

3. Stichtingsvermogen

	2014	2013
Stichtingsvermogen		
Stand per 1 januari	2.672	2.979
Resultaatbestemming boekjaar	418	-307
Stand per 31 december	<u>3.090</u>	<u>2.672</u>

4. Voorzieningen

Voorziening nazorg teamtrainingen

Stand per 1 januari	10.000	8.750
Dotatie	-	3.000
Onttrekking	-2.250	-1.750
Stand per 31 december	<u>7.750</u>	<u>10.000</u>

31-12-2014 31-12-2013

5. Kortlopende schulden

Bestedingsverplichting	8.000	10.000
Overige schulden	-	1.981
Overlopende passiva	1.745	1.721
	<u>9.745</u>	<u>13.702</u>

6 TOELICHTING OP DE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2014

6. Baten

De netto-omzet is in 2014 ten opzichte van 2013 met 42,9% gestegen.

	2014	2013
7. Baten		
Donaties	56.267	24.027
Donaties project kindermaatjes	6.891	13.675
Donaties interne week en interne lesdagen	5.000	10.000
	<u>68.158</u>	<u>47.702</u>
8. Projectkosten		
Nazorg kindermaatjes	-	3.000
Kindermaatjes	16.000	14.894
Interne week en interne lesdagen	23.000	14.000
Speciale projecten	19.780	11.615
	<u>58.780</u>	<u>43.509</u>
Personeelsleden		
Bij de stichting waren in 2014 geen werknemers werkzaam.		
9. Overige bedrijfskosten		
Algemene kosten		
Accountantskosten	1.573	1.573
Administratie-secretariaatskosten	365	1.071
Bedrijfsbenodigdheden/drukwerk	135	618
Contributies	550	550
Fondsenwerving	5.509	519
Overige algemene kosten	1.066	363
	<u>9.198</u>	<u>4.694</u>
10. Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	<u>238</u>	<u>194</u>

Ondertekening van de jaarrekening

Rotterdam, 31 augustus 2015

P.J. Korff de Gidts

M.J.M. de Klaver